

# **Положення про авторську творчу майстерню в системі науково-методичної роботи з педагогічними кадрами**

## **1. Загальні положення.**

1.1. Дане Положення розроблено відповідно до Законів України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 №964, Положення про районний (міський) методичний кабінет (центр), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.12.2008 №1119.

1.2. Авторська творча майстерня є ефективною формою професійного навчання педагогів, підвищення їх фахової майстерності, де майстер передає свій досвід, майстерність, мистецтво шляхом безпосереднього та коментованого показу прийомів роботи.

1.3. Авторські творчі майстерні створюються в різних ланках методичної роботи: в навчальних закладах; на рівні районного (міського) методичного кабінету (центру), на обласному рівні – при відповідних кафедрах, науково-методичних відділах, центрах, кабінетах, лабораторіях обласного інституту післядипломної педагогічної освіти.

1.4. Авторська творча майстерня створюється на базі досвіду роботи педагогічного працівника – Заслуженого вчителя України, вчителя-методиста, методиста-кореспондента, переможця, лауреата конкурсу “Учитель року”, вихователя-методиста, завідуючого, досвід якого узагальнено обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти, апробовано і схвалено науково-методичною радою та рекомендовано до впровадження.

1.5. Авторська творча майстерня організовує свою діяльність відповідно до даного Положення.

## **2. Мета, завдання та алгоритм діяльності авторської творчої майстерні.**

2.1. Метою діяльності авторської творчої майстерні є вдосконалення професійної та науково-методичної підготовки педагогічних кадрів, прискорення процесу трансформації перспективного педагогічного досвіду в практичну діяльність, збагачення їх технологічного потенціалу.

2.2. Завдання авторської творчої майстерні:

- пропаганда перспективних моделей досвіду з актуальних проблем модернізації освіти, піднесення ефективності навчання та виховання;
- передача авторського досвіду, сприяння освоєнню і трансформації його провідних ідей в практичну діяльність слухачів;
- створення сприятливих умов для пошуку кожним слухачем власних оригінальних підходів до творчого використання авторського досвіду в особистій практиці модернізації освіти;
- рефлексія, яка дає зрозуміти учасникам авторської творчої майстерні рівень їхньої професійної майстерності.

2.3. Алгоритм діяльності авторських творчих майстерень.

2.3.1. Презентація авторської творчої майстерні:

- обґрунтування основних ідей педтехнології;
- характеристика авторської творчої майстерні;
- визначення проблем і перспектив у роботі автора.

#### 2.3.2. Представлення автором системи уроків (заходів):

- визначення основних методів, прийомів і форм роботи, що використовує автор майстерні;
- результативність роботи.

2.3.3. Інтерактивне спілкування, де слухачі грають дві ролі водночас: учнів експериментального класу та експертів, присутніх на відкритому уроці (заході).

#### 2.3.4. Моделювання:

- самостійна робота слухачів із розробки своєї моделі уроку в режимі технології авторської майстерні;
- обговорення авторських моделей уроку.

#### 2.3.5. Рефлексія:

- дискусія за наслідками спільної діяльності майстра та слухачів.

### 3. Організація роботи авторської творчої майстерні.

3.1. Групи слухачів авторської творчої майстерні (від 5 до 15 осіб) формують працівники ОППО, методисти районних (міських) методичних кабінетів (центрів), керівники навчальних закладів.

3.2. Керівник авторської творчої майстерні затверджується рішенням колегії обласного управління освіти і науки.

3.3. Членами авторської творчої майстерні можуть бути вчителі, котрі здійснюють науково-методичну і науково-дослідну діяльність, виявляють інтерес до визначеної проблеми і мають бажання освоїти провідні ідеї досвіду автора творчої майстерні.

3.4. Авторська творча майстерня працює впродовж 1-2 років з постійним складом слухачів.

### 4. Критерії оцінювання роботи авторської творчої майстерні:

- презентативність (яскраве вираження ідеї та виявлення високого рівня ерудиції, культури та стилю спілкування);
- ексклюзивність (оригінальність у презентації ідеї);
- вмотивованість (практичне донесення авторської ідеї);
- оптимальність проведення (достатня кількість засобів, використаних під час занять);
- ефективність заходу (ступінь готовності автора до поширення свого досвіду).

### 5. Повноваження авторської школи.

Керівник має право:

- брати участь у формуванні груп слухачів;
- знайомитися з роботою слухачів, котрі входять до складу авторської творчої майстерні, шляхом відвідування їх уроків, проведення співбесід, анкетування, тестування тощо;
- керівнику авторської творчої майстерні зараховувати як форму підвищення кваліфікації із видачею посвідчення встановленого зразка.

Керівник авторської творчої майстерні зобов'язаний:

- планувати роботу на весь період функціонування, план затверджується науково-методичною радою ОППО;

- проводити заняття відповідно до визначеної періодичності та встановленого графіка;
- розробляти методичні рекомендації, поради щодо використання провідних ідей досвіду, впровадження освоєних технологій;
- аналізувати ефективність занять і корегувати роботу авторської творчої майстерні;
- надавати слухачам індивідуальну адресну допомогу;
- звітувати про свою роботу перед педагогічною радою, радою районного (міського) методичного кабінету (центру) ОШПО.

## **6. Права і обов'язки слухача.**

Слухач:

- вносить пропозиції щодо роботи авторської творчої майстерні;
- бере участь у роботі різних методичних угруповань;
- виконує завдання відповідно до плану авторської творчої майстерні;
- вносить пропозиції щодо запровадження інноваційних технологій у навчально-виховному процесі;
- отримує сертифікат слухача авторської школи із запропонованої теми.

## **7. Керівництво діяльністю авторської творчої майстерні.**

7.1. Безпосереднє керівництво діяльністю авторської творчої майстерні здійснює його керівник, а науково-методичний супровід – працівник районного (міського) методичного кабінету (центру), ОШПО відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

7.2. ОШПО, РМК (центр) вивчають, проводять моніторинг і аналізують ефективність роботи авторської творчої майстерні, надають їх керівникам постійну науково-практичну допомогу, проводять з керівником консультації-інструктажі, вивчають і презентують кращий досвід їх роботи.

7.3. Робота майстерні завершується виданням узагальнених матеріалів.